



PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN

Peuterschool DE PADDESTOEL te Geertruidenberg

November 2021

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
VOORWOORD.....	3
1. Visies	4
1.1. Visie op kind:	4
1.2. Visie op ontwikkeling:	4
1.3. Visie op opvoeding:.....	4
2. Doelen	5
2.1. Pedagogisch hoofddoel	5
2.2. Pedagogische subdoelen en pedagogisch handelen.....	5
2.2.1. Het bieden van – emotionele – veiligheid.....	5
2.2.2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.....	6
2.2.3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competentie	7
2.2.4. Eigen maken van waarden en normen, ‘cultuur ‘	8
2.2.5. Voorleesbeleid De Paddestoel	9
2.3. Beleid Voorschoolse Educatie / Verantwoording uren/inzet VE	9
3. Werkplan	10
3.1. Dagindeling.....	10
3.2 Activiteiten	10
4. Mentorschap en Ouderbeleid	11
4.1. Mentorschap	11
4.2. Ouders en kind koppelen aan mentor.....	11
4.3 Taak mentor	11
4.4 Mentor - oudergesprekken	11
4.5. Ouderbeleid	12
5. Randvoorwaarden.....	13
5.1. Observatie en Registratie.....	13
5.2. Organisatiebeleid: Aannamebeleid / Wenbeleid / Personeelsbeleid	14
5.2.1. Aanname beleid	14
5.2.2. Wenbeleid	15
5.2.3. VVE plaatsingsprocedure.....	15
5.2.4. Personeelsbeleid	15
5.3. Accommodatiebeleid	16
5.4. Financieel beleid	16
Bijlage 1: Werkschema Mentorschap	
Bijlage 2: Sociale kaart	
Bijlage 3: VVE plaatsingsprocedure	
Bijlage 4: Opleidingsplan 2021/2022	

VOORWOORD

Kinderen hebben de behoefte om zich te ontwikkelen, nieuwe dingen te oefenen en trots te zijn op wat ze kunnen. Ze leren hun eigen mogelijkheden kennen door te onderzoeken en te spelen, elk in hun eigen tempo en elk op hun eigen manier. Ze gaan op ontdekkingsstocht, proberen oplossingen te zoeken en doen zo allerlei ervaringen op die hen helpen hun veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit op een positieve manier te ontwikkelen.

Kinderen ontwikkelen en leren echter niet vanzelf. Ze ontwikkelen en leren door contact met andere mensen. Ze leren van en met elkaar. Ze hebben elkaar nodig. Op peuterschool De Paddestoel wordt gewerkt met het ontwikkelingsgericht programma Startblokken, dat ervan uitgaat dat kinderen op basis van interesse zelf handelen in een activiteit waarin veel te doen en te ontdekken is. De kunst van het begeleiden van kinderen zit hem in het deelnemen van de pedagogisch medewerker aan de activiteit en het kind zo te “verleiden” tot het nemen van een volgende stap in zijn ontwikkeling.

Peuterschool De Paddestoel is een VVE peuterschool, VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie. Alle kinderen die naar onze peuterschool gaan profiteren automatisch van het bijbehorende educatieve programma.

Kinderen met een VVE indicatie komen daarnaast meer dagdelen.

De Paddestoel heeft dit beleid beschreven in het Beleidsplan Voorschoolse Educatie.

Wij bieden de kinderen een gevoel van veiligheid, stimuleren hun persoonlijke ontwikkeling en bieden ze de kans om zich de waarden en normen van onze samenleving eigen te maken.

Om goede sociale competenties te ontwikkelen stellen wij, als peuterschool De Paddestoel

DE GROEP CENTRAAL.

Om met de woorden van de ontwikkelingspsycholoog Steven Pont te spreken

“Wil je dat een kind gelukkig wordt ? Zorg dan dat het sociaal vaardig is “.

Wij willen niet alleen sturen op cognitieve vaardigheden. Wij willen extra aandacht geven aan het bewegen in een groep, het kind ten opzichte van de ander en kinderen zich onderdeel laten voelen van de groep als groter geheel.

Dit pedagogisch beleidsplan biedt ouders en team inzicht in de pedagogische grondbeginselen van peuterschool De Paddestoel en is tevens leidraad voor de dagelijkse omgang met de kinderen. Regelmatig toetsen wij of we handelen naar ons beleid en stellen dit zo nodig bij.

November 2021.

G.S.

1. Visies

1.1. Visie op kind:

Kinderen hebben een grote nieuwsgierigheid en verbazing ten opzichte van hun omgeving en zijn de makers van hun eigen ervaring. Het zijn uitvinders, ontdekkers en creatieve denkers. Een kind is een sociaal wezen en door samen te werken in een groep bereikt het meer dan in zijn eentje. Wat een kind meemaakt is een bouwsteen van zijn persoonlijkheid.

1.2. Visie op ontwikkeling:

Kinderen hebben veel ruimte tot eigen initiatief nodig. Zij ontwikkelen zich door ervaringen op te doen in zelf gekozen situaties, waarbij de pedagogisch medewerker als het ware de ontwikkeling van het kind uitlokt in een ondersteunende en begeleidende rol. Ontwikkeling is aanmoediging.

1.3. Visie op opvoeding:

Kinderen worden serieus genomen en door goed te observeren wordt ingespeeld op de behoefte en interesse die het kind zelf aangeeft. Kinderen willen graag 'samen zijn' en moeten de kans krijgen om samen te leren spelen. Wij willen extra aandacht geven aan het bewegen in een groep, het kind ten opzichte van de ander en kinderen zich onderdeel laten voelen van de groep als groter geheel.

Door een rijk taalaanbod en het aanbieden van vrije expressie in de vorm van schilderen, boetseren, toneel, muziek en dans, willen we kinderen de kans geven zich vrij te leren uiten en zichzelf en anderen beter te leren kennen.

2. Doelen

2.1. Pedagogisch hoofddoel

Als basis voor het zich kunnen ontwikkelen is een sfeer van vertrouwen en veiligheid nodig. Onze taak is te zorgen voor dat vertrouwen en die veiligheid.

Wij willen kinderen helpen veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid, flexibiliteit en creativiteit te ontwikkelen door middel van verdiepen, verbinden en verrijken.

Het deel zijn van een groep biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot personen die functioneren in de samenleving op een manier waarop hij of zij tevreden is over zichzelf en met respect voor de ander.

Vanaf 1 juli 2015 geldt “ het vierogen principe “ ook voor peuteropvang of zoals de wet stelt: “De houder van een kindercentrum organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene “. Peuterschool De Paddestoel voldoet aan deze eis, omdat de ruimte, binnen en buiten, zodanig is ingericht dat pedagogisch medewerkers elkaar altijd kunnen zien en horen.

(Hierna te noemen: De Paddestoel)

2.2. Pedagogische subdoelen en pedagogisch handelen

2.2.1. Het bieden van – emotionele – veiligheid

Omdat we elk kind de gelegenheid en de ruimte willen bieden te kunnen groeien en ontwikkelen in eigen tempo naar een zelfstandig individu, kiezen wij als pedagogisch medewerker voor een begeleidende en ondersteunende rol. Door het bieden van warmte, geborgenheid, veiligheid en vertrouwen werken we aan de opbouw van een veilige relatie tussen kinderen onderling en kinderen met de pedagogisch medewerker, waarin kinderen een eigen identiteit kunnen ontwikkelen. Drie bronnen voor emotionele veiligheid zijn te onderscheiden in :

- vaste en sensitieve pedagogisch medewerkers
- de aanwezigheid van bekende leeftijdsgenoten
- door aandacht voor akoestiek, licht, kleur en indeling van de ruimte wordt er een bijdrage geleverd aan een gevoel van veiligheid.

Wij creëren rust en evenwicht in onze houding en in het pedagogische handelen. Wij hebben aandacht en zijn alert op een continue (non) verbaal contact met ieder kind in een ruimte die kinderen aanspreekt. Er wordt geknuffeld en geluisterd naar kinderen. Wij hechten veel waarden aan rituelen. Voor het fruit eten, koekje eten zingen we liedjes en we vieren op eigen identieke wijze een verjaardag om te benadrukken hoe prettig we het met elkaar hebben. We staan stil bij het afscheid nemen bij de

overgang naar de basisschool om uit te drukken dat iedereen belangrijk is en zijn eigen plekje heeft. Met een bezoek van het pasgeboren zusje/broertje en het eten van een geboorte traktatie, leven we mee met zo'n ingrijpende gebeurtenis in het leven van een peuter en zijn ouders.

Wij vinden het belangrijk om open te staan voor de emoties van kinderen en deze serieus te nemen. Dit doen wij door ieder kind de ruimte te geven zijn emoties te uiten. Er wordt gerespecteerd dat en stilgestaan bij het feit dat een kind blij, boos of verdrietig is. Wij laten merken dat ieder kind gezien, gehoord en geaccepteerd wordt. Door persoonlijk begroeten en afscheid nemen laat je zien dat je belangrijk bent voor elkaar !

Praktijkvoorbeelden:

Bij het afscheid heeft een kind verdriet, we nemen het kind bij ons, benoemen het verdriet en zeggen dat het niet leuk is dat mama/papa weggaat, maar dat ze echt weer terug komen, we pakken het knuffeltje uit de tas en kijken samen naar de dag ritme- kaarten, benoemen de volgorde van het dagdeel en bellen de ouders op om te zeggen dat het weer goed gaat/of vragen hen te komen. Wij bieden nabijheid en ruimte als dat nodig is.

Een kind ontleent een groot deel van zijn veiligheid aan dat wij altijd zullen ingrijpen wanneer het de situatie niet aankan. Wij zullen kinderen dan ook behoeden voor te gevaarlijk of angstige situaties. Als kinderen bijvoorbeeld met de stoel boven op de tafel willen zitten of stoelen willen stapelen verbieden wij dat met uitleg.

Wij moedigen een vriendschap tussen kinderen aan wanneer die voor beide partijen als stimulerend en prettig wordt ervaren. Het samenzijn met vertrouwde pedagogisch medewerkers en bekende leeftijdgenoten bevordert de ontwikkeling van relaties en dus een gevoel van veiligheid.

2.2.2. Gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Spel en exploratie zijn bij jonge kinderen de belangrijkste middelen om greep te krijgen op hun omgeving. Door exploratie ontdekt het kind nieuwe handelingsmogelijkheden die vervolgens in spel worden geoefend, uitgebouwd, gevarieerd en geperfectioneerd. De kwaliteit van exploratie en spel is een voorspeller voor latere creativiteit, onafhankelijkheid en veerkracht van het kind.

Wij vinden het belangrijk materialen en activiteiten aan te bieden die aansluiten bij het ontwikkelingsniveau en de interesse van het kind. In een ondersteunende rol willen wij kinderen helpen met het opbouwen van kennis en vaardigheden. Het werken in kleine groepjes, waarbij de interactie tussen pedagogisch medewerker - kind en kinderen onderling groter is komt voort uit het programma Startblokken waarmee op De Paddestoel gewerkt wordt. Het stimuleren van de spraak - taalontwikkeling bij het jonge kind krijgt grote aandacht.

Wij nemen deel aan de activiteiten en creëren daarin leermomenten door observatie, en proberen door de juiste vragen en aanwijzingen een kind te helpen om ' boven zichzelf uit te stijgen ' .

De aanwezigheid van bekende leeftijdgenoten maakt dat kinderen meer samen spelen en hun spel van hoger niveau is.

Praktijkvoorbeelden:

- ruimte voor eigen initiatief en eigen ideeën met betrekking tot het aangaan en uitvoeren van een activiteit : tijdens het thema “Ons Huis “ is er in een gedeelte van de ruimte een slaapkamer gecreëerd .Tijdens een dagdeel bedenken een paar kinderen dat ze gaan slapen op de camping. Ze trekken een pyjama aan (verkleedkleden) , poetsen zogenaamd hun tanden en gaan “slapen”. We praten met elkaar over wat je allemaal kunt doen op de camping. En samen leggen we blauwe matten weg, want de kinderen “gaan zwemmen in het zwembad”.
- gevarieerd aanbod van activiteiten op het gebied van muziek, beweging, dans, creativiteit, cognitie, motoriek en taalstimulering.
- werken in kleine groepjes om interactie op het gebied van taalstimulering tussen pedagogisch medewerker – kind en kinderen onderling te vergroten. Taal is geen vak apart, maar is onderdeel van alle betekenisvolle spelactiviteiten.
- Aanleren en stimuleren om zelf de jas of schoenen aan te doen, zelfstandig naar het toilet te gaan.
- thematisch werken, vanuit het ontwerpschema van Startblokken, dat bestaat uit de onderdelen: lees- en schrijfactiviteiten (tekenen/krabbelen, verteltafel, boekenhoek), reken -wiskunde activiteiten (groot – klein , dik – dun, telspelletjes, enz.), kringactiviteiten (voorlezen, versjes, vertellen) onderzoeksactiviteiten (uitstapjes: ontdekken – ervaren- beleven), constructieve en beeldende activiteiten (constructief spel als bouwen en knutselen), spelactiviteiten (manipuleren, beweging, rollenspel).

2.2.3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competentie

Goede relaties met leeftijdgenoten bevorderen de kwaliteit van hun uitwisselingen en van hun spel. In een vertrouwde groep leeftijdgenoten kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen. Wij stellen DE GROEP centraal, en niet het kind als individu.

Als pedagogisch medewerkers hebben wij hier de cruciale rol om de interacties tussen kinderen in goede banen te leiden en het stimuleren van samenwerken, samen delen en samen ervaren. Wij willen situaties creëren, waarin kinderen samen betekenisvolle ervaringen op kunnen doen, zoals het samen ervaren van plezier, pret en succes.

Kinderen worden zoveel mogelijk gestimuleerd zelf hun sociale problemen op te lossen. Ruzie is waardevol. Wanneer kinderen dit niet zelf op kunnen lossen of wanneer steeds dezelfde kinderen als ‘winnaar’ of als ‘verliezer’ uit het conflict komen, speelt de pedagogisch medewerker een bemiddelende rol. Het gesprek aan gaan, de communicatie op gang helpen en de kinderen stimuleren naar oplossingen te zoeken maakt dat de kinderen steeds vaardiger worden in het oplossen van ruzies. Op deze manier zal het kind met meer zelfvertrouwen zijn behoeften of wensen laten weten aan andere kinderen. De meer weerbare kinderen zullen gewezen worden /bewust gemaakt worden op de gevoelens en wensen van andere kinderen.

Praktijkvoorbeelden:

- Een kind heeft een kasteel gemaakt van zand en water. Een groter kind maakt het stuk. Het kind zit er beteuterd bij te kijken en durft niets te zeggen. Als pedagogisch medewerker leg je de peuter uit dat ze tegen het kind moet zeggen dat ze dat niet leuk vindt. De pedagogisch medewerker neemt de peuter aan de hand en ‘samen ‘ zeggen ze het. Na een aantal keren zegt de pedagogisch medewerker dat ze nu zelf kan gaan vertellen dat ze dat echt niet leuk vindt en dat zij kijkt, om mogelijk daarna zoveel zelfvertrouwen te hebben opgebouwd dat ze het alleen kan en doet.
- Een kind wil ook graag op een erg gewilde fiets, maar er fiets al een kind op. Door in gesprek te gaan met de kinderen, hen vragen te stellen en te helpen zoeken naar een oplossing komen de kinderen samen tot een oplossing: nog 2 rondjes fietsen en dan mag het andere kind op de fiets.
- Kinderen stimuleren te delen en aanmoedigen om elkaar te helpen, maar ook de interactie tussen kinderen bevorderen bij het troosten.
- Een kind kennis laten maken met activiteiten van ‘de echte, gewone wereld ‘: in de pannen roeren, boodschappen doen op de fiets, benzine tanken met je auto.
- Belangrijk onderdeel van het thematisch werken is naar de buitenwereld toe gaan, door met de kinderen een bezoek te brengen o.a. aan de bakker, de weekmarkt, de basisschool, het theater of de verkeersschool. Leren om ergens op bezoek te gaan en het verkennen van de buitenwereld.
- Kinderen leren luisteren naar elkaar en leren wachten op elkaar.

2.2.4. Eigen maken van waarden en normen, ‘cultuur ‘

De Paddestoel is een plaats waar kinderen, buiten het gezin, in aanraking komen met de diversiteit die onze samenleving kenmerkt en met andere aspecten van de cultuur. In een groep doen zich veel leermomenten voor die wij, als pedagogisch medewerkers willen benutten om de kinderen de grenzen van goed en slecht, van moeten en mogen en van ‘anders ‘ te leren ervaren. Wij zijn ons als pedagogisch medewerkers ervan bewust dat we niet alleen richting en correctie aan het gedrag van kinderen geven, maar dat we ook door de kinderen worden gekopieerd in hun eigen gedrag naar een volwassene of ander kind. Als pedagogisch medewerker hebben we een voorbeeldfunctie naar kinderen, we dienen onszelf dan ook altijd bewust te zijn van onze houding en manier van handelen naar kinderen en volwassenen toe.

Wij willen waarden en normen dicht bij kinderen brengen door woorden te geven aan wat kinderen zien, meemaken en voelen en proberen zoveel mogelijk aan te sluiten op gebeurtenissen in ‘het echte leven’ in het gezin en de omgeving van het kind.

Praktijkvoorbeelden:

- Respect voor elkaar, de omgeving en de natuur.

- Respect naar de ouders, verzorgers, begeleiders.
- Je mag een ander geen pijn doen.
- We maken afspraken met elkaar en proberen ons daar ook aan te houden.
- We zeggen alsjeblieft als we iets geven, en dank je wel als we iets krijgen.
- Samen spelen betekent ook samen opruimen.
- Verschillen in uiterlijk, cultuur en gewoonte ontdekken, benoemen, bespreekbaar maken en respecteren
- Pedagogisch medewerkers gaan respectvol om met de werkjes die de kinderen maken en brengen dit ook over op de kinderen. We laten kinderen vertellen wat ze hebben gemaakt, kijken naar het werk van elkaar en spreken onze waardering uit.

2.2.5. Visie op Voorlezen en Leesbevordering

Voorlezen heeft een positief effect op de taalontwikkeling en woordenschat van kinderen. Door al vroeg en vaak voor te lezen, wordt de woordenschat vergroot. Kinderen leren nieuwe woorden en zinnen kennen. Daarnaast draagt voorlezen bij tot een beter taalbegrip en taalgevoel, letters en woorden krijgen een betekenis. Door in aanraking te komen met verschillende verhalen, leren kinderen zich in te leven in verschillende situaties, wat weer goed is voor hun sociale- en emotionele ontwikkeling. Voorlezen zorgt ook voor een moment van rust en veiligheid.

Op peuterschool De Paddestoel, tevens een VVE-peuterschool, wordt thematisch gewerkt vanuit het ontwerpschema Startblokken, dat o.a. bestaat uit lees- en schrijfactiviteiten. Dit is een goede voorbereiding op het lezen en schrijven voor op de basisschool. Elk thema staat er één boek centraal en er wordt ieder dagdeel aan alle kinderen interactief voorgelezen. De kinderen hebben dagelijks de mogelijkheid om zelf boekjes te lezen en/of te bekijken.

De Paddestoel heeft het Voorleesbeleid beschreven in een zelfstandig Voorleesbeleid om het belang van voorlezen goed te beschrijven.

2.3. Beleidsplan Voorschoolse Educatie van De Paddestoel

De Paddestoel heeft ruime ervaring in het aanbieden van voorschoolse educatie. Het Beleidsplan Voorschoolse Educatie is een zelfstandig beleidsstuk, waarin het programma waar meegewerkt wordt is beschreven, ons aanbod en de wijze waarop observatie en registratie plaats vindt.

Hierin is ook uitgebreid weergegeven hoe De Paddestoel de uren en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker /coach vanuit de VE gaat vormgeven.

3. Werkplan

3.1. Dagindeling

De peuters beginnen het dagdeel met vrij spel om half 9. Om kwart over 9 wordt er gezamenlijk fruit gegeten en gedronken, groeten we elkaar en geven een hand, en wordt er een gesprekje gevoerd, gezongen, iets verteld of voorgelezen.

Hierna mogen de kinderen weer vrijspelen en is er sprake van een ruim aanbod aan materialen. Er is een gericht aanbod met geplande activiteiten, verbonden aan het thema. We ruimen gezamenlijk op na het zingen van een opruimlied.

Rond 11 uur gaan we in de kring, creëren we bewust een rustmoment, eten een koekje en drinken limonade.

In de kring worden liedjes gezongen. Vanaf 11.15 tot 11.45 uur wordt er een activiteit aangeboden. Er wordt gewerkt met een weekplanning, die aansluit bij het thema.

We zeggen een versje op en zwaaien naar elkaar en nemen om kwart voor 12 van elk kind afscheid.

De indeling van de middag verloopt op dezelfde wijze.

Vanaf 1 augustus 2020 is er het landelijk verplichte aanbod van 960 uur aan voorschoolse educatie voor kinderen met een VVE indicatie vanaf 2.5 tot 4 jaar. De Paddestoel biedt dit aan in de vorm van 5 dagdelen van 3 uur en 15 minuten per week veertig weken per jaar. Op jaarbasis komen we in dit model uit op 975 uur. Vanuit onze pedagogische visie geeft een aanbod verspreid over vijf dagdelen voor de jonge kinderen een goede basis, door het terugkerende dagelijkse ritme, om effectief tot leren en ontwikkelen te komen.

3.2 Activiteiten

Bij vrij spel en het werken in kleine groepjes krijgen de kinderen de mogelijkheid om te spelen met zand, water en klei. We tekenen, verven, plakken, knippen, doen spelletjes en puzzelen, bouwen met blokken, lego en constructiemateriaal. We komen tegemoet aan de bewegingsbehoefte binnen, door het volgende aanbod:

fietsen, kruiptunnel, ballen bad, apenkooien, dansen en springen.

De huishoek nodigt vooral uit tot fantasiespel en we stimuleren beginnend rollenspel.

Buiten zijn er materialen die de groot-motorische actie bevorderen om te klimmen en te klauteren, te glijden, te springen en te rennen. Er zijn fietsen, loopfietsen, verkeerslichten en stopborden, maar ook loopkevers, poppenwagens en een step.

Er wordt thematisch gewerkt, de duur van de thema's variëren van twee tot zes weken, en sluiten aan op de belevingswereld van het kind. Het thematisch werken gebeurt vanuit het ontwerpschema van Startblokken, dat bestaat uit de onderdelen:

- lees- en schrijfactiviteiten (tekenen/krabbelen, verteltafel, voorleeskoffer, boekenhoek),
- reken-wiskunde activiteiten (groot – klein, dik – dun, telspelletjes, enz.).
- kringactiviteiten (voorlezen, versjes, liedjes zingen, vertellen).
- onderzoeksactiviteiten (uitstapjes).
- constructieve en beeldende activiteiten (constructief spel/ knutselen).
- spelactiviteiten (manipuleren, beweging, rollenspel).

- Motorische activiteiten (het stimuleren van de grote en de kleine motoriek)

Met de thema's volgen we de gebruikelijke jaarfeesten, zoals Kerstmis, Sinterklaas, Carnaval en Pasen en de andere thema's wisselen jaarlijks waarbij door het team bij de keuze van een thema wordt stilgestaan bij het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden van het jonge kind.

Vanzelfsprekend doen we mee met de Nationale Voorleesdagen en de Kinderboekenweek.

Op De Paddestoel wordt jaarlijks aandacht besteed aan verkeerseducatie voor jonge kinderen, dat gebeurt tijdens uitstapjes door het jaar maar zeker ook tijdens het jaarlijks terugkerend thema Jongleren in het Verkeer, waarbij telkens een ander aandachtsgebied wordt gekozen.

De inrichting en het aanbod aan materiaal en activiteiten is afgestemd op een verschillend leeftijd - en ontwikkelingsniveau.

En al onze activiteiten worden gevoed door een rijk taalaanbod : we benoemen onze handelingen, benoemen de dagindeling, lokken taal uit door open vragen te stellen, zowel in de kleine groep als de grote groep, benoemen de spelactiviteiten en herhalen elk dagdeel de liedjes en de versjes, ook als belangrijk onderdeel bij de thema's. Bij de keuzes van de thema's wordt rekening gehouden met de verschillende ontwikkelingsgebieden: bij het ene thema stimuleren we de cognitieve vaardigheden, bv. Kleuren en Vormen, een volgend thema nodigt uit tot rollenspel: Ziek zijn – Beter worden. Bij elk thema komen vanuit het webmodel waarmee gewerkt wordt, alle ontwikkelingsgebieden aanbod.

4. MENTORSCHAP EN OUDERBELEID

4.1. Mentorschap

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Daarnaast is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Bij contact met andere professionals is de mentor degene die hier, in overleg met de ouders, contact mee heeft.

4.2 Ouders en kind koppelen aan mentor

Wanneer een kind De Paddestoel gaat bezoeken vindt er altijd een huisbezoek plaats. De mentor van het kind legt het huisbezoek af, om zo al direct een eerste contact te leggen met het kind en met de ouders. De naam van de mentor staat ook genoteerd in het aannameboekje dat de ouders ontvangen.

In de groep van 16 kinderen wordt er een verdeling gemaakt tussen de twee vaste pm'ers van die groep. Er vindt een nauwe samenwerking plaats tussen de vaste pm'ers op de groep, zodat dat bij afwezigheid door ziekte b.v, de andere vaste pm'er de taak tijdelijk kan overnemen.

4.3 Taak mentor

- * Eerste aanspreekpunt zijn voor de ouders van het kind
- * Vertrouwensband opbouwen met het kind
- * Structureel volgen en helpen bereiken van ontwikkelingsdoelen

- * Contacten met ouders onderhouden en gesprekken voeren over de ontwikkeling
- * Contacten met andere zorgprofessionals van het kind onderhouden
- * Contacten met basisschool onderhouden i.v.m. overdracht en start.

4.4. Mentor – oudergesprekken

Oudergesprekken worden gevoerd door de mentor. Er vindt overdracht over de ontwikkeling van het kind plaats rond 3 jarige leeftijd en bij 3 jaar en tien maanden vindt er een overdrachtsgesprek plaats bij de stap naar de basisschool. Tijdens haal- en brengmomenten is er tijd om in gesprek te gaan over de kinderen. Indien Wenselijk kan er door de ouders of door pedagogisch medewerker/mentor een afspraak worden gemaakt voor een gesprek over de ontwikkeling en welbevinden van een kind.

Bijlage 1: werkschema Mentor

4.5. Ouderbeleid

Ouders zien wij als partners/bondgenoten als het gaat om het bevorderen van een optimale ontwikkeling van het kind. Samenwerking en wederzijdse betrokkenheid zijn van belang voor de ondersteuning die het kind krijgt en ook aanvoelt.

Het ouderbeleid kan onderverdeeld worden in de vier niveaus:

Samen leven:

dit is de basis die erop gericht is dat ouders zich welkom voelen, die binnen De Paddestoel als volgt wordt vormgegeven:

- Goede communicatie en goede contacten met ouders vinden wij erg belangrijk. Ouders moeten hun kind met een vertrouwd en veilig gevoel bij ons achter kunnen laten.
- Ouders komen op De Paddestoel inschrijfbescheiden halen, krijgen hier uitleg over, nemen dit mee naar huis om in te vullen met het verzoek om dit weer in te leveren. Ouders kunnen zich ook online aanmelden via de website
- Wanneer het kind boven aan de wachtlijst staat / aan de beurt is, wordt er een afspraak gemaakt voor een huisbezoek om kennis te maken met de ouders, een eerste contact te maken met het kind en informatie te vragen en te geven.
- De eerste keer komen de ouders samen met het kind wat later en blijven wat langer. Tijdens het eerste dagdeel worden de ouders halverwege gebeld en wordt er verslag gedaan hoe het met hun kind gaat in de groep.
- Er is gelegenheid voor ouders om tijdens de haal- en brengmomenten van hun kind een gesprekje te hebben met de pm'ers of hiervoor een afspraak te maken.
- Ouders worden betrokken / uitgenodigd bij het afsluiten van de thema's / open dag.

Samen weten :

- Er is sprake van professionele nieuwsgierigheid bij de pedagogisch medewerkers als het gaat om bijzondere gebeurtenissen in het gezin zodat bepaald gedrag van het kind kan worden verklaard, hier rekening mee kan worden gehouden of op ingespeeld kan worden in de groep.
- Wanneer het kind op de leeftijd van drie jaar, langer dan drie maanden De Paddestoel bezoekt, krijgen de ouders een eerste registratie met daarin de eerste indrukken van de pedagogisch

medewerker/mentor betreffende de ontwikkeling van het kind. Mocht er van de kant van de pedagogisch medewerkers/mentor of van de ouders behoefte bestaan aan toelichting bij deze informatieverstrekking dan wordt dit aangegeven en een afspraak gemaakt.

- Bij het verlaten van De Paddestoel vindt er altijd gesprek plaats waarin de eindregistratie wordt besproken met de ouders. Met toestemming van de ouders wordt hierna deze informatie naar de betreffende basisschool verzonden. Tijdens dit gesprek is het kind niet aanwezig.
- Via De Paddestoel stippen ontvangen de ouders drie of vier maal per jaar extra informatie.
- Tijdens een thema ontvangen ouders Themaflitsen met uitleg over het thema, verzoek om materialen kan worden gevraagd, maar ook of ouders zich beschikbaar willen stellen om de kinderen te vervoeren naar een uitstapje.
- Themaflitsen zijn ook bedoeld voor ouders om in de thuissituatie aandacht aan het thema te besteden en om te weten waar hun kind mee bezig is.
- Via het inschrijfformulier komt De Paddestoel in het bezit van het email-adres van de ouders. Na het afsluiten van een thema ontvangen de ouders een link om een fotoverslag te kunnen bekijken of te downloaden. Bij het verlaten van de Paddestoel wordt de link niet langer toegestuurd.
- De ouders worden er op attent gemaakt dat foto's van het thematisch werken expliciet voor hen bedoeld zijn en niet op sociale media mogen worden geplaatst.
- Jaarlijks vindt er een informatie -avond plaats met als doel over algemene pedagogische onderwerpen informatie te verschaffen en te discussiëren met elkaar.
- Jaarlijks vindt er een open dag / inloopochtend plaats om belangstellende ouders en grootouders, maar zeker ook ouders met kinderen, die in de toekomst de Paddestoel gaan bezoeken een kijkje te laten nemen op De Paddestoel en informatie te geven.
- Na inschrijving ontvangen ouders een email ter bevestiging.

Samen werken :

- De ouders kunnen met opvoedingsvragen terecht bij de pedagogisch medewerker.
- Signalering en ondersteuning bieden bij eventuele ontwikkelingsachterstanden.
- Bij bijzondere activiteiten wordt de hulp van ouders gevraagd.
- Bij het werken met thema's wordt aan de ouders gevraagd hier in de thuissituatie ook op in te spelen.
- Er is sprake van informatie-uitwisseling tussen ouders/pedagogisch medewerkers en externe instanties.
(zie bijlage 2 : sociale kaart)

Samen beslissen :

- Het bestuur van De Paddestoel verricht grote inspanning om te komen tot het instellen van een Oudercommissie. Zolang hier echter niet aan kan worden voldaan, wordt er één plaats in het bestuur ingenomen door een ouder-vertegenwoordiger, die als bestuurslid een adviserende rol heeft.

5. Randvoorwaarden

Het pedagogisch beleid staat niet op zichzelf. Op alle andere beleidsgebieden moet aan een aantal voorwaarden voldaan worden om het pedagogisch beleid uit te kunnen voeren.

5.1. Registratie en Observatie

Om de ontwikkeling van de kinderen die De Paddestoel bezoeken goed in kaart te brengen werken wij met KIIJK! 0 tot 4 jaar, een systeem voor observatie en registratie om de verschillende ontwikkelingsgebieden te kunnen volgen. We informeren ouders met een registratieoverzicht van KIIJK! wanneer hun kind 3 jaar is, en bij 3 jaar en 10 maanden. Met toestemming van de ouders wordt deze registratie naar de basisschool gestuurd.

Met het inzetten van een ontwikkelingssysteem brengen we overzichtelijk het ontwikkelingsverloop van jonge kinderen in beeld. Op die manier kunnen we eventuele achterstanden (en voorsprongen) in de ontwikkeling tijdig signaleren en ons handelen afstemmen op de behoeften van de kinderen. Door de kinderen langere tijd nauwgezet te observeren in allerlei dagelijkse situaties krijgen wij inzicht in het ontwikkelingsverloop.

5.2. Organisatiebeleid: Aannamebeleid / Wenbeleid / Personeelsbeleid.

5.2.1. Aanname beleid

Kinderen mogen vanaf een jaar en zes maanden ingeschreven en vanaf twee jaar en drie maanden geplaatst, (afhankelijk van de wachtlijst) .

De inschrijfdatum en de leeftijd is bepalend bij plaatsing. Het kind dat het eerst is ingeschreven wordt in principe als eerste geplaatst. Hierbij staat het belang van het individuele kind altijd voorop. Ouders zullen worden aangemoedigd hun kind vroeg in te schrijven.

Kinderen met een VVE indicatie krijgen voorrang bij de plaatsing op De Paddestoel of bij plaatsing in de tweede groep als er een VVE indicatie is afgegeven.

Kinderen met een beperking kunnen in overleg met het bestuur en betreffende pedagogisch medewerkers, worden geplaatst, afhankelijk van de samenstelling van de groep en de aard van de beperking.

Bij De Paddestoel kunnen schipperskinderen terecht voor twee dagdelen per week na aanmelding. Kinderen die naar Geertruidenberg verhuizen en reeds peuteropvang bezoeken krijgen voorrang.

Bij plaatsing vindt er informatieoverdracht plaats tijdens het huisbezoek over de visie van De Paddestoel van waaruit gewerkt wordt, het ontwikkelingsgerichte programma Startblokken, het wenbeleid, de dagindeling en er wordt gevraagd naar de verwachtingen van de ouders en de bijzonderheden in de omgang met hun kind.

De groepsgrootte is afgestemd op de normen van de GGD. Er zijn vijf groepen van 16 kinderen in de leeftijd van 2 jaar en drie maanden tot vier jaar. Op elke groep staan twee vaste professioneel opgeleide pedagogisch medewerkers.

De Paddestoel is een VVE peuterschool, waar spelend geleerd wordt. Alle kinderen die naar De Paddestoel gaan, profiteren automatisch van het bijbehorende programma/de werkwijze/het aanbod.

Ouders kunnen voorkeur opgeven voor de groep waarin hun kind geplaatst gaat worden.

Binnen het team van De Paddestoel is voldoende kennis en inzicht op het gebied van de algehele

ontwikkeling van het jonge kind aanwezig. Er zijn kind- besprekingen binnen het team en de lijnen met externe organisaties en de jeugdarts van het CJG zijn kort en er wordt snel en regelmatig advies ingewonnen.

In principe gaat een kind van 4 jaar naar de basisschool. maar in overleg met het bestuur kan hiervan worden afwijken bijvoorbeeld aan het einde van het schooljaar of wanneer er nog geen plaats is in een bijzondere opvangvorm.

Bij het verlaten van De Paddestoel vóór het bereiken van de leeftijd van 4 jaar dient dit zes weken van te voren schriftelijk te worden meegedeeld aan het bestuur.

5.2.2. VVE plaatsingsprocedure

(Bijlage 3).

5.2.3. Wen beleid

Wanneer het kind voor de eerste maal De Paddestoel bezoekt is er meteen een vertrouwd gezicht van de pedagogisch medewerker die op huisbezoek is geweest. De ouders en het kind komen later en blijven langer en kunnen rondkijken in de ruimte. Er wordt afscheid genomen van het kind en de ouders worden het eerste dagdeel telefonisch verteld hoe het met hun kind gaat. Bij verdriet wordt er getroost met extra aandacht en nabijheid van de pedagogisch medewerker en eventueel een knuffeltje van thuis. Bij aanhoudend verdriet worden de ouders gebeld met het verzoek te komen en even te blijven. Als het verdriet voorbij is gaan de ouders met het kind naar huis en komen het volgende dagdeel weer terug. Op deze manier ervaart het kind de veiligheid en bouwt het vertrouwen op voor volgende keren.

5.2.4. Personeelsbeleid

- Per groep werken twee vaste pedagogisch medewerkers, om de kinderen in staat te stellen een band met hen op te bouwen en zo emotionele veiligheid te ervaren.
- De twee vaste pedagogisch werkers zijn het gehele dagdeel aanwezig: bij aanvang van het dagdeel en bij het afsluiten van het dagdeel.
- Er wordt gewerkt met vaste invalkrachten ter vervanging bij ziekte of verlof.
- Bestuur, pedagogisch medewerkers en beleidsmedewerker zijn in het bezit van een Verklaring omtrent Gedrag (VOG). Iedereen staat vermeld in het Personenregister.
- De pedagogisch medewerkers zijn minimaal in het bezit van een MBO diploma.
- De pedagogisch medewerkers hebben het certificaat Startblokken van Basisontwikkeling om ontwikkelingsgericht te kunnen werken in een ondersteunende en begeleidende rol.
- Alle pedagogisch medewerkers functioneren minimaal op taalniveau 3F / zijn VVE geschoold.
- Er wordt een actief beleid in deskundigheidsbevordering gevolgd om op een kwalitatief hoog niveau te blijven functioneren.
- De pedagogisch medewerkers hebben het certificaat “ Eerste Hulp aan Kinderen”.
- Stagiaires werken in een vaste groep, zodat de kinderen de stagiaires in die korte periode kunnen leren kennen.
- Er wordt door bestuur en pedagogisch medewerkers vertrouwelijk om gegaan met privacy gevoelige informatie betreffende kinderen en het gezin.
- Stagiaires worden hier ook van de hoogte gebracht.

- Wij zijn gehouden aan de volgende passage in de beroepscode Kinderopvang:
“De pedagogisch medewerker is een ambassadeur van haar vak, zorgt voor een goede persoonlijke hygiëne en zorgt ervoor dat zij met haar kleding anderen niet in verlegenheid brengt.”

5.3. Accommodatiebeleid

De inrichting, de ruimte – 3,5 m2 bruto oppervlak beschikbaar per kind - en de materialen van de binnenruimte, is in overeenstemming met het aantal kinderen, de leeftijd en de visies waaruit wij met de kinderen werken.

Er is sprake van drie invalshoeken:

- afstemming op de kinderen in de groep : je houdt rekening met de ontwikkelingskenmerken, leeftijd en fysieke kwaliteiten. Er zijn voorzieningen voor toiletbezoek en wastafels op kind hoogte. Er is voldoende ruimte voor bewegingsactiviteiten, zowel binnen als buiten. Er kan gewerkt worden aan hoog zit-meubilair en er zijn lage tafels en stoeltjes. In de open kasten staan de materialen overzichtelijk en op ooghoogte, zodat de kinderen er zelf bij kunnen. De kasten dienen tevens als afscheiding van verschillende hoeken en zijn eenvoudig te verplaatsen.
- afstemming op de activiteiten en de werkwijzen : het werken in hoeken is onderdeel van werken met het programma Startblokken. Standaard is de vertel / lees / praathoek, bouw / en constructiehoek, de huishoek. Er wordt gewerkt met zoveel mogelijk echte materialen die de werkelijkheid benaderen.
- afstemming op de volwassenen in de groep : er is toiletruimte, kantoorruimte, ruimte voor een gesprek/overleg met anderen en magazijnruimte.
Ergonomisch meubilair volgens de Arbo richtlijnen.

Op de buitenruimte is de inrichting, de ruimte – 3 m2 bruto buitenspeelruimte beschikbaar per kind – in overeenstemming met het aantal kinderen, de leeftijd en de visies waaruit wij met de kinderen werken.

De inrichting voldoet aan de voorschriften van de GGD en de brandweer.

De GGD voert jaarlijks een inspectie uit, het rapport ligt ter inzage op de Paddestoel.

Er is een vluchtschema aanwezig, er wordt na elke schoolvakantie een ontruimingsoefening gehouden.

Het buitenspeeltoestel wordt jaarlijks gecontroleerd.

De Paddestoel heeft een Veiligheids- en Gezondheidsbeleid. Het doel van dit beleidsplan is de kinderen en de medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden.

5.4. Financieel beleid

In het kader van de Harmonisatie kunnen ouders vanaf 1 januari 2018 een beroep doen op Kinderopvang Toeslag en wordt een inkomensafhankelijke ouderbijdrage betaald.

Bijlage 1

Mentor op De Paddestoel Geertruidenberg

Eerste aanspreekpunt zijn voor de ouders van het kind		
Doelen	Hoe te bereiken (acties, middelen, maatregelen)?	Welke taken?
<ul style="list-style-type: none"> - vertrouwensband opbouwen - delen van belangrijke informatie betreffend de ontwikkeling, opvoeding, leefsituatie etc. van het kind - in actie komen, indien nodig 	<ul style="list-style-type: none"> - mentor toewijzen - huisbezoek uitvoeren - gesprekken tussendoor (haal-en brengmomenten) 	<ul style="list-style-type: none"> - afspraak maken voor en uitvoeren van een huisbezoek - toelichten: praktische info "De Paddestoel" - toelichten mentorschap: bedoeling en uitvoering - actieve belangstelling hebben voor ouder en kind bij haal en brengmomenten - ingaan op initiatieven tot contact vanuit ouders

Vertrouwensband met het kind opbouwen		
Doelen	Hoe te bereiken (acties, middelen, maatregelen)?	Welke taken?
<ul style="list-style-type: none"> - onvoorwaardelijke ondersteuning en acceptatie - structuur en veiligheid bieden - bevorderen van het welbevinden en betrokkenheid 	<ul style="list-style-type: none"> - regelmatig contact - tijd nemen, tijd gunnen - structuur bieden - durven uit de comfortzone komen - sensitieve responsietijd - respect voor autonomie en zelfstandigheid 	<ul style="list-style-type: none"> - uitvoeren van de onderdelen van het programma, waaronder activiteiten in de kleine kring, individuele activiteiten/ begeleiding van spel - observeren en noteren van bevindingen

Structureel volgen en helpen bereiken van de ontwikkelingsdoelen		
Doelen	Hoe te bereiken (acties, middelen, maatregelen)?	Welke taken?
<ul style="list-style-type: none"> - de ontwikkeling volgen - de volgende stap helpen zetten in de ontwikkeling, op ontwikkelingsniveau - uitdaging aanbieden - teamoverleg, met collega's (VVE) peuters bespreken - afstemming zoeken - bevorderen betrokkenheid 	<ul style="list-style-type: none"> - observeren en registreren in Kijk! - themaplanning maken - uitdaging - optimale ontwikkelingsgerichte afstemming 	<ul style="list-style-type: none"> - uitvoeren van de onderdelen van het programma, waaronder activiteiten in de kleine kring, individuele activiteiten/ begeleiding van spel - observeren en noteren van bevindingen in Kijk! - planning van doelen en activiteiten maken voor elk thema - groepsoverzicht opstellen - na elk thema evalueren (van de groep, de betrokkenheid, de doelen, de activiteiten) en zo nodig groepsoverzicht bijstellen - overleg met collega's

Contacten met ouders onderhouden en gesprekken voeren over de ontwikkeling		
Doelen	Hoe te bereiken (acties, middelen, maatregelen)?	Welke taken?
<ul style="list-style-type: none"> - transparant zijn - toegankelijkheid - uitwisselen van actuele informatie 	<ul style="list-style-type: none"> - huisbezoek - haal/brengmoment, gesprekje/contact - 2 momenten in Kijk!, 3-jarig rapport/4 jarig rapport - uitwisselen en evalueren met zorgprofessionals (logopedie, MEE, JUZT,...) 	<ul style="list-style-type: none"> - telefonisch afspraak maken huisbezoek - haal/breng moment goed benutten - regelmatig Kijk! invullen - met 3 jr, zo nodig ontwikkelingsprofiel bespreken met ouders - oudergesprek over Kijk! met 3;10j: uitleg ontwikkelingsprofiel aan ouders - gezamenlijk voeren van een oudergesprek (indien nodig) - Korte lijntjes met zorgprofessionals onderhouden, bijvoorbeeld oefenschrift logopedie, CJG, verslagen externe instanties. - thematisch ouderavond, bijvoorbeeld logopedie uitnodigen, thematisch werken uitleggen

BIJLAGE 2

Sociale kaart De Paddestoel

- Organisatie : Politie alarmnummer (bij noodsituaties)
112
- Organisatie : Huisartsenpraktijk Walgang (zie presentiemappen)
- Organisatie : Centrum voor Jeugd en Gezin
: Gijselsweer 26, Raamsdonksveer
: 0900-1621620
: www.cjggeertruidenberg.nl
- Organisatie : Logopedie Bastin & Partners
Sint Jozeflaan 1A
4941 GP Raamsdonksveer
0162-521479
- Logopedie Bij Ons
Collegeweg 2c
4942 VD Raamsdonksveer
06-19404136
- Organisatie : MEE Brabant Noord
Dillehof 71,
4907 BG Oosterhout
0416-675500
- Organisatie : Kentalis (ernstige hoor- en communicatieproblemen)
0800-53682547
- Organisatie : Kinderfysiotherapie Van Beek & Bloemsaat
Collegeweg 2c
4942 VD Raamsdonksveer
0162-516358
- Organisatie : Revant (medisch specialistische revalidatie)
Brabantlaan 1
4817 JW Breda
076-5797900
- Organisatie : Veilig Thuis West-Brabant
Sint Ignatiusstraat 253, 4817 KK Breda
076-5233466 / 0800-2000

www.veiligthuiswb.nl

Organisatie : Algemeen Maatschappelijk Werk
Willemstraat 20, 4811 AL Breda
076-5305888

Organisatie : Bureau Jeugdzorg
Markendaelseweg 44, 4811 KC Breda
076-5600400
www.jeugdzorg-nb.nl

Organisatie : GGD West-Brabant
Doornboslaan 225-227
4816 CZ Breda
076-5282000

www.ggdhvb.nl/mijnkind

Organisatie : Vertrouwensinspecteur van de Inspectie van Onderwijs
0900-1113111

BIJLAGE 3

VVE Plaatsingsprocedure.

TOTSTANDKOMING VVE PLAATS

Een VVE plaats kan op twee manieren tot stand komen. Een VVE plaats houdt in dat het kind De Paddestoel 5 dagdelen bezoekt.

1. In de eerste periode dat een kind De Paddestoel bezoekt wordt het goed geobserveerd door de pedagogisch medewerkers.

Een VVE indicatie kan worden afgegeven voor:

- een spraak / taal achterstand
- een sociaal- emotionele achterstand of
- motorische achterstand

(Als er sprake is van een afwijkende spraak/taalontwikkeling of mondmotoriek wordt er door de pedagogisch medewerkers geadviseerd het inloopsprekuur van de logopedie te bezoeken.)

Kinderen met een motorische achterstand zijn mogelijk al bij de fysiotherapie bekend of worden door ons doorverwezen.

Kinderen die met een sociaal emotionele achterstand bij ons geplaatst zijn, zullen door ons aanbod en ons handelen een groeiproces doormaken. Mocht dit niet zo verlopen en dan bekijken wij, in overleg met de ouders, bij welke instanties er ondersteuning gezocht zou kunnen worden.

Met de ouders wordt vooraf in gesprek gegaan, onze zorgen uitgesproken, gevraagd of zij onze vermoedens herkennen. Er wordt gevraagd of zij akkoord kunnen gaan met een screening van CJG om daarna aanspraak te kunnen maken op een uitbreiding van de dagdelen om zo te kunnen werken aan de ontwikkeling van het kind.

Het CJG geeft eventueel een VVE indicatie af.

2. Het kind kan ook via het CJG als doelgroepkind bij De Paddestoel binnen komen met een indicatie voor een VVE plek. Door De Paddestoel wordt een aanvraag voor een VVE plek/gelden richting gemeente gedaan.

Binnen ons plaatsingsbeleid wordt zoveel mogelijk rekening gehouden dat er in de nieuwe groep waarin het doelgroepkind geplaatst wordt, één bekende pedagogisch medewerker is om de emotionele veiligheid voor het kind te waarborgen. Voor het bieden van nabijheid en emotionele veiligheid gaat een van de pedagogisch medewerkers van de nieuwe groep kennismaken in de startgroep van het kind. Wanneer een kind zich emotioneel vrij voelt kan er pas sprake zijn van leren, van ontwikkelen.

VOORWAARDEN VVE

Alle pedagogisch medewerkers van De Paddestoel voldoen aan de opleidingseisen en de leidster/kind ratio is één pedagogisch medewerker op acht kinderen.

Tussen de pedagogisch medewerkers van de twee groepen waarin het kind geplaatst wordt, vindt altijd informatieoverdracht plaats door middel van verslagen en overleg indien nodig.

Ook tijdens het maandelijks teamoverleg worden de VVE kinderen besproken naast de andere kinderen waarbij zorgen zijn om hun ontwikkeling of gedrag. De lijnen met de logopedie zijn kort en wij kunnen de vorderingen van de kinderen volgen door middel van de logopedische verslagen die we via de ouders ontvangen.

Wij doen dit in samenspraak met de ouders, door ze erbij te betrekken en te wijzen op het belang van voorlezen, communiceren en actief met taal met hun kind bezig te zijn. Wij maken ouders attent op het bezoeken van de bibliotheek.

Alle ouders van VVE kinderen worden door De Paddestoel doorverwezen naar logopedie.

Kinderen met een migratieachtergrond, die hun thuistaal goed beheersen, dienen echter eerst acht maanden onderwijs te volgen, voordat zij in aanmerking komen en logopedievergoeding.

Op de leeftijd van drie jaar en zes maanden wordt er vanuit De Paddestoel een korte rapportage betreft de ontwikkeling van het kind naar het CJG verzonden

Het kind gaat met een VVE indicatie naar de basisschool. Alleen bij twijfel, of de VVE indicatie kan vervallen, vindt er een observatie voor herindicatie plaats op de groep door de GGD.

Twee maanden voor het verlaten van De Paddestoel vindt er een warme overdracht plaats met de basisschool. Vanuit de basisschool kan er naar aanleiding van de warme overdracht een verzoek komen om het kind, voor plaatsing op de basisschool, op de groep op De Paddestoel te komen observeren, om een goed beeld te krijgen van het kind / of wat de basisschool in moet gaan zetten. Tevoren dient de pedagogisch medewerker toestemming hiervoor aan de ouders te vragen.

Wanneer een VVE kind drie maanden de basisschool bezoekt wordt er door De Paddestoel geïnformeerd naar het welbevinden van het kind.

SCHOLINGSPLAN SCHOOLJAAR 2021/2022

	Cursus/ scholing:	Gegeven door:	Datum:	Tijdsduur:	Voor wie:
Verplichte cursus/ Scholing:	EHAK (eerste hulp aan kinderen)	Ilse van haren	18-01-2022	19.00 tot 21.30 uur	A. Roovers, P. Walravens, K. Koene, N. de Wit
Verbredings-en methodegerichte cursus:	Inspiratieavond Nationale voorlees-Dagen Coaching BPM-er	Theek 5 Gerda Sweep	Januari 2022 Gedurende het hele jaar 2021/2022	19.00 tot 21.30 uur	A. Roovers, P. Walravens, K. Koene, N. de Wit A. Roovers, P. Walravens, K. Koene, N. de Wit
Vakgerichte scholing:	Cursus Gebaren Cursus Communicatie Training Voorlees coördinator Training Kwaliteit van denken en taal	Kentalis S. Broers Theek5 S. broers	27-08-2021 Najaar 2021 Sept/Okt 2021 Start 30-11-2021	19.00 tot 21.30 uur 19.30 tot 21.30 uur 19.00 tot 21.30 uur 19.00 tot 21.30 uur	A. Roovers, P. Walravens, K. Koene, N. de Wit A. Roovers, P. Walravens, K. Koene, N. de Wit N. de Wit A. Roovers, P. Walravens

